



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**ORAȘULUI URLAȚI**  
**PRIMĂRIA**

Str.23 August, nr.9 ; tel : 0244-271429 ; fax : 0244-270010

e-mail : primaria\_urlati@yahoo.com

Nr. 20089/09 // 2016

**ANUNȚ**

Primăria orașului Urlați organizează concurs de management pentru ocuparea postului de Director(manager) la Casa de Cultură Urlați.

Concursul de proiecte de management se desfășoară în două etape( în conformitate cu prevederile art.6, alin(2) din OUG nr.189/2008) astfel:

A) Analiza proiectului de management;

B) Susținerea proiectului de management în cadrul interviului.

Calendarul concursului, stabilit cu respectarea dispozițiilor art.9 din Ordonanța de Urgență menționată mai sus, este următorul:

- a) 9 noiembrie 2016, aducerea la cunoștința publică a condițiilor de participare la concurs, a regulamentului de organizare a concursului, a caietului de obiective, a bibliografiei, precum și a datelor de depunere a dosarului de concurs, a proiectelor de management și desfășurarea etapelor concursului.
- b) 29 noiembrie 2016, depunerea proiectelor de management de către candidați și a dosarului de concurs.
- c) 6-14 decembrie 2016, analiza proiectelor de management
- d) 20 decembrie 2016, susținerea proiectelor de management în cadrul interviului.

Poate participa la concursul pentru ocuparea postului de Director al Casei de Cultură Urlați orice persoană care îndeplinește următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenie română sau a unuia dintre statele membre ale U. E ;
- b) are capacitate deplină de exercițiu;
- c) îndeplinește condițiile de studii universitare(absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă) și experiență în domeniul studiilor necesare ocupării postului – minim 3 ani;
- d) nu deține o altă funcție de conducere la o altă instituție din România;
- f) nu a împlinit vârsta legală pentru pensionarea pentru limită de vârstă;
- g) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe bază de adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- h) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs, candidații vor prezenta următoarele documente;
- b) copia actului de identitate;
- c) copii ale diplomelor de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- e) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- f) cazierul judiciar;
- g) curriculum vitae ;
- h) proiectul de management, în scris și în format electronic;
- i) recomandare de la ultimul loc de muncă.

**PRIMAR,**  
**Marian Măchișescu**

